Основная доля расходов бюджета сельского поселения в 2024 году приходится на финансирование общегосударственных вопросов 45,8 %, культуру, кинематографию 33,1 % .

Расходы на общегосударственные вопросы

Согласно данным отчета об исполнении бюджета за 2024 год, расходы на общегосударственные вопросы составили 689849,63 рублей или 45,8% от общей суммы расходов.

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 05.07.2016г. №296 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области» (с внесенными изменениями) сельскому поселению определен коэффициент, определяющий количество расчетных размеров должностного оклада, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Липецкой области, а также, коэффициент, определяющий количество расчетных размеров ежемесячного денежного вознаграждения, принимаемого в расчет при формировании фонда оплаты выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе. В проверяемом периоде эти коэффициенты составили 70,35 и 27,0 соответственно.

В проверяемом периоде превышение нормативов на формирование расходов по оплате труда работникам администрации сельского поселения не допускалось.

Национальная экономика.

По подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» расходы произведены на содержание автомобильных дорог сельского поселения – 88037,00 рублей.

Расходы произведены в рамках программных мероприятий за счет межбюджетных трансфертов, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета Добринского муниципального района на осуществление частим полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

Жилищно-коммунальное хозяйство

Расходы по разделу составили 209679,68 рублей или 5,2% к утвержденному плану:

По подразделу 0501 «Жилищное хозяйство» расходы произведены на содержание муниципального жилищного фонда сельского поселения – 7193,60 рублей.

Расходы произведены в рамках программных мероприятий за счет межбюджетных трансфертов, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджета Добринского муниципального района на осуществление частим полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» расходы произведены на оплату коммунальных услуг за КНС – 15000,00 рублей.

По подразделу 0503 «Благоустройство» финансирование направлено на содержание, реконструкцию и поддержание в рабочем состоянии систем уличного освещения сельского поселения, расходы на благоустройство территории сельского поселения.

Культура, кинематография

Расходы бюджета сельского поселения на культуру, кинематографию в 2024 году исполнены в сумме 499808,00 рублей, что составляет 16,7% к уточнённому плану. Расходы произведены в рамках подпрограммы «Развитие социальной сферы на территории сельского поселения Дубовской сельсовет» по подразделу 0801 «Культура» средства направлены на:

выполнение переданных полномочий муниципальному району по созданию условий для обеспечения поселения услугами по организации досуга и услугами организации культуры в сумме 499808,00 рублей.

Социальная политика

Расходы по подразделу 1001 «Пенсионное обеспечение» произведены в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной политики на территории сельского поселения Дубовской сельсовет» в сумме 10000,00 рублей. Средства направлены на ежемесячную доплату к пенсии.

Правильность и обоснованность расходования средств на оплату труда.

Штатное расписание работников администрации сельского поселения Дубовской сельсовет на 01.01.2022 г., на 01.04.2022 г, на 01.06.2022 г., на 01.02.2023 г., на 01.10.2023 г, на 01.01.2024 г, на 01.02.2024 года утверждены главой администрации сельского поселения в количестве 4,5 штатных единицы. Штатная численность в проверяемом периоде не менялась.

Оплата труда регулируется принятыми на территории сельского поселения:

- Положением «О социальных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» принято решением сессии Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 30.09.2016г. №52-рс. (с изменениями, принятыми решением сессии Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 29.01.2018г. №120-рс, от 09.12.2019 года № 194-рс, от 22.06.2020 года № 242-рс, от 26.11.2020 года № 16-рс, от 27.12.2021 года № 71-рс, от 16.01.2023 года № 111-рс, от 17.11.2023 года № 138-рс);

- Положением «О денежном содержании и социальных гарантиях лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района» принято решением Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области от 22.06.2020г. №243-рс. (с изменениями, принятыми решением сессии Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 18.03.2021г. № 37-рс, от 27.12.2021 года № 69-рс, от 16.01.2023 года № 112-рс, от 17.11.2023 года № 137-рс, от 22.12.2023 года № 147-рс, от 18.01.2024 года № 152-рс);

- Положением «Об упорядочении оплаты труда работников, заключивших трудовой договор о работе в органах местного управления сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации» принято решением сессии Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет №121-рс от 29.01.2018г. (с изменениями, принятыми решением сессии Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 20.03.2019г. № 166-рс, от 27.12.2021 года № 70-рс, от 26.10.2023 года № 134-рс).

В соответствии с постановлением администрации области от 5 июля 2016 года №296 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих Липецкой области сельское поселение с численностью населения на 1 января 2022 года согласно данным федерального органа государственной статистики по Липецкой области в количестве 1959 человек относится к седьмой группе по оплате труда (численность населения от 1000 до 4999 человек включительно),

Численность выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих без учета переданных полномочий, финансируемых за счет субвенций, в администрации сельского поселения по состоянию на 1 января 2022 года составляет 4,0 единицы и не превышает базовую штатную численность работников аппарата управления, принятую в расчет норматива по сельскому поселению.

При проверке правильности начисления заработной платы Пригородову Д.В., Шальневой С.Н., Никитушкиной С.А., Сергеевой А.Ю. установлено, что заработная плата начислена в соответствие с утвержденными штатными расписаниями, табелями учета рабочего времени.

Согласно Приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" для отражения начислений по заработной плате работников в течение месяца и сумм, причитающихся к выплате при окончательном расчете, стипендий, пособий, в том числе при безналичном перечислении причитающихся выплат, иных выплат, осуществляемых на основе договоров (контрактов) с физическими лицами, а также отражения удержаний из сумм начислений (налогов, страховых взносов, удержаний по исполнительным листам и иных удержаний) составляется расчетная ведомость (ф. 0504402). В нарушение данного приказа расчетная ведомость не утверждается главой администрации (2022-2023г). В январе и феврале 2024 года данное нарушение устранено, форма утверждена руководителем.

В мае 2022 года на основании распоряжения главы от 17.05.2022 года № 12 специалистам администрации выплачивается премия за выполнение особо важных и сложных задач. Согласно приложения № 3 Положения «О денежном содержании и социальных гарантиях лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района», принятого решением Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области от 22.06.2020г. №243-рс. распоряжение главы о выплате денежного вознаграждения должно содержать информацию о количестве, качестве и сроках выполнения муниципальным служащим конкретных заданий, разработанных и реализованных проектах, разработанных проектах правовых или нормативных правовых актов сельского поселения. В распоряжении от 17.05.2022 года № 12 данной информации нет.

В нарушение части 1 статьи 129, части 3 статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ (ред. от 14.02.2024) излишне начислена доплата до МРОТ специалисту 1 разряда Никитушкиной С.А. в сумме **647,00** рублей в январе 2023 года и в сумме **2963,00** рублей в июле 2023 года, когда в состав заработной платы вошла премия за 2 полугодие, 2022 год и

1 полугодие 2023 года. Премии, являющиеся стимулирующими выплатами, включаются в состав заработной платы, в том числе при сравнении ее суммы с МРОТ.

При расчете среднего заработка для определения сумм отпускной заработной платы применяется Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях (ф. 0504425). В нарушение приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2015 N 37519) номер Записки-расчета (ф. 0504425) **не соответствует номеру** приказа (распоряжения) учреждения о предоставлении отпуска работнику.

При проверке правильности начисления отпускных за 2022 г выявлено нарушение расчета среднего заработка (в расчет отпускных не включены выплаты, предусмотренные системой оплаты труда организации (ч. 2 ст. 139 ТК РФ, п. 2 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы утв. Постановлением Правительства от 24.12.2007 г № 922), в результате:

- не доначислено главе администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Пригородову Д.В. в сумме 7101,66 рублей (не включение в расчет отпускных единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи);
- недоначислено старшему специалисту 1 разряда администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Сергеевой А.Ю 1883,04 рублей в сентябре 2022 года (не включение в расчет отпускных премии за выполнение особо важных и сложных заданий);
- недоначислено главному специалисту-эксперту 1 разряда администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Шальневой С.Н. 1526,06 рублей в октябре 2022 года (не включение в расчет отпускных премии за выполнение особо важных и сложных заданий).

В феврале 2024 года проверкой установлено излишнее начисление главе администрации Пригородову Д. В. премии за 2 полугодие 2023 года и год. В нарушение Положения «О социальных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области», принятого решением сессии Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 30.09.2016г. №52-рс. (с изменениями) при расчете суммы премии не учтен отпуск без сохранения заработной платы за период с 14.08-21.08.2023 года по распоряжению 17-р от 11.08.2023 года. В результате излишне начислено премии за 2 полугодие в сумме 1968,56 рублей, премии за 2023 год в сумме 1028,11 рублей.

Для проверки предъявлены должностные инструкции муниципальных служащих. В должностных инструкциях отсутствуют обязанности муниципальных служащих, не связанные непосредственно с трудовой функцией. Отсутствует порядок служебного взаимодействия муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей, нет ссылки на статьи нормативных правовых актов. В нарушение п.6 статьи 40 Устава сельского поселения Дубовской сельсовет, принятого решением Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет №246 от 20.07.2020г. должностные инструкции не содержат квалификационных требований к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также отсутствуют обязанности муниципального служащего, не связанные непосредственно с трудовой функцией. Отсутствует порядок служебного взаимодействия муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей, нет ссылки на статьи нормативных правовых актов.

Учет и сохранность материальных ценностей.

Проверкой соблюдения порядка оприходования основных средств и материальных запасов установлено, что их поступление отражалось в регистрах бухгалтерского учета на основании приходных документов.

Списание материальных запасов и основных средств на нужды учреждения производится на основании актов.

На бухгалтерском учете на счете 1.101.35 «Транспортные средства-иное движимое имущество учреждения» числится один автомобиля CHEVROLET NIVA 212300-55 (2010 года выпуска).

Согласно распоряжения № 1-р от 10.01.2022 года установлен месячный лимит расходования бензина марки АИ-95 на автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55 в количестве 400 литров. В 2023 году, согласно распоряжения № 2-р от 09.01.2023 года, установлен месячный лимит в количестве 300 литров. В 2024 году, согласно распоряжения № 1-р от 09.01.2024 года, установлен месячный лимит в количестве 350 литров.

В нарушение распоряжения Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р (ред. от 30.09.2021) "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте" норма расхода ГСМ на автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55 установлена в размере 10,79 литров на 100 км (распоряжение № 1-р от 10.01.2022 года и № 2-р от 09.01.2023 года). В распоряжении Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р норма установлена в размере 10,6 литров на 100 км. В зимнее время года, согласно распоряжений главы, норма расхода увеличена на 10%, однако для списания ГСМ зимняя норма не применяется. Начиная с января 2024 года норма расхода ГСМ на автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55 приведена в соответствие распоряжению Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р.

При сверке остатка бензина на 01.01.2024 года расхождений данных оборотной ведомости по счету 105.33 с данными указанными в путевом листе не выявлено.

На балансе администрации Дубовской сельсовет учитывается трактор Беларус 82.1 (2021 года выпуска) балансовой стоимостью 1520000,00 рублей. Трактор используется администрацией для благоустройства сельского поселения, окашивания дорог, и др. Дизельное топливо в 2022-2023 г. для работы трактора получают безвозмездно от фермерских хозяйств, масло моторное, запасные части, страхование трактора и транспортный налог оплачивается за счет средств поселения. В нарушение Приказа Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 29.03.2023) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.01.2011 N 19593) полученные безвозмездно материальные запасы (ГСМ) не нашли свое отражение в бюджетном учете. Путевые листы на трактор Беларус 82.1 (2021 года выпуска) в 2022-2023 годах не выдавались.

В нарушение приказа Минфина России от 31.12.2016 N 257н (ред. от 25.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.04.2017 N 46518) на счете 108.52 «Движимое имущество, составляющее казну» учитываются УАЗ 220694-06 балансовой стоимостью 278000,00 рублей и Шевроле-Нива балансовой стоимостью 347000,00 рублей. Права собственности на данные транспортные средства отсутствуют (имеется пояснительная записка). Объекты основных средств, не приносящие субъекту учета экономические выгоды, не имеющие полезного потенциала, и, в отношении которых в дальнейшем не предусматривается получение экономических выгод, должны учитываться на забалансовых счетах Рабочего плана счетов субъекта учета.

В нарушение п.118 Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 27.04.2023) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2010 N 19452) в марте 2023 года оприходовано на счет 1.105.36 «Прочие материальные запасы-иное движимое имущество учреждения» масло 2т и масло 4 т по товарной накладной 394 от 21.03.2023 года на общую сумму 1400,00 рублей.

Во время проверки проведена выборочная инвентаризация основных средств и материальных запасов по состоянию на 11.04.2024г., согласно приказа главы администрации № 23-р от 10.04.2024 года, числящихся у материально-ответственных лиц Пригородова Д.В., Шальневой С.Н., Сергеевой А.Ю. В ходе инвентаризации выявлены объекты основных средств, учитываемые на счете 101 «Основные средства», которые сломаны и не используются по целевому назначению (инвентаризационные описи прилагаются), что нарушает п.335 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N

157н (ред. от 27.04.2023) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2010 N 19452).

В нарушение ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) "О бухгалтерском учете" инвентаризация имущества в поселении фактически не проводилась, в результате чего при проведении инвентаризации во время проверки выявлены расхождения фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета, а именно:

- выявлены излишки нефинансовых активов:

Шкаф 2 штуки, шкаф большой 2-х дверный металлический, сейф двухсекционный, микроволновка, зеркало, сейф 3 штуки, вешалка железная, сейф черный.

- выявлена недостача нефинансовых активов:
Тумбочка под телевизор на сумму 1875,00 рублей ив.номер 00000001310
Холодильник на сумму 8500,00 рублей инв.номер 000000001311 (переданы в пожарную часть, имеется пояснительная записка).

На всех объектах основных средств инвентарные номера проставлены.

При проверке учета имущества казны поселения установлено, что в нарушение п.120 приказа Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 29.03.2023) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" при приватизации жилищного фонда (д. Софьино ул. Молодежная д.2 кв.11, с. Дубовое, ул. Карелина д.35, с. Хворостянка ул. Зеленая д.11 кв.4) выбытие не отражено в учете на счете 1.401.10.172 "Доходы от операций с активами».

Проверка правильности расходования средств на текущий и капитальный ремонт, благоустройство, проверка правильности расходования средств дорожного фонда и эффективности его использования.

В 2022 году в рамках муниципальной программы сельского поселения «Устойчивое развитие территории сельского поселения Дубовской сельсовет на 2019-2025 годы» по подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной политики на территории сельского поселения Дубовской сельсовет» по основному мероприятию «Устройство центрального входа административного здания» был заключен муниципальный контракт № ИМЗ-2022-003233 от 16.09.2022 года на выполнение работ по капитальному ремонту

центрального входа здания, расположенного в с. Дубовое Добринского района, Липецкой области с ИП Даврешян С.М. на сумму 500000,00 рублей (малые закупки). В рамках договора был осуществлен монтаж кровельного покрытия, разборка деревянных элементов конструкций крыш, разборка деревянных перегородок и плинтусов, разборка покрытий полов, монтаж опорных стоек для пролетов, крыльцо из профильной трубы и просечного листа, монтаж прогонов, установка оконных блоков из алюминиевых профилей, установлена входная группа тамбура из алюминиевых профилей. Оплачены выполненные работы 28.12.2022 года по платежному поручению № 826 на сумму 500000,00 рублей по акту №1 от 23.12.2022 года.

В 2023 году в рамках муниципальной программы сельского поселения «Устойчивое развитие территории сельского поселения Дубовской сельсовет на 2019-2026 годы» по основному мероприятию «Капитальный ремонт, модернизация дома культуры» был заключен муниципальный контракт № 1 от 10.05.2023 года на выполнение работ по капитальному ремонту здания дома культуры, расположенного в с. Хворостянка Добринского района, Липецкой области с ООО «ТЕПЛОМОНТАЖСТРОЙ» на сумму 3000000,00 рублей (открытый конкурс в электронной форме). В рамках договора была отремонтирована входная группа дома культуры, водоснабжение и канализация здания. Оплата за капитальный ремонт произведена 05.09.2023 года по платежным поручениям № 498-501 (реестр платежных поручений прилагается). Строительный контроль на объекте проводил ООО «Техностройй» по договору 22 от 10.05.2023 года на сумму 52000,00 рублей.

В 2024 году в рамках муниципальной программы сельского поселения «Устойчивое развитие территории сельского поселения Дубовской сельсовет на 2019-2026 годы» в подпрограмме «Обеспечение населения качественной, развитой инфраструктурой и повышения уровня благоустройства территории сельского поселения Дубовской сельсовет» в рамках регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на обустройство парка в с. Дубовое и обустройство внутри дворовых территорий многоквартирных домов в д. Софьино предусмотрены денежные средства в сумме 2 330 925,84 рублей, из них 2307616,58 рублей средства областного бюджета по соглашению № 40-01/5 от 12.02.2024 г с Управлением ЖКХ Липецкой области. По результатам электронного аукциона заключен муниципальный контракт № 1 от 20.02.2024 года с ИП Толстых А.В. на обустройство парка в с. Дубовом на сумму 1981286,95 рублей, экономия по результатам аукциона составила 349638,89 рублей. Работы по контракту должны быть выполнены с даты подписания контракта до 31.05.2024г. Оплата по состоянию на 19.03.2024 года по данному контракту не осуществлялась.

Проверкой установлено, что в 2022 году на передачу полномочий по дорожной деятельности в границах сельского поселения в части содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения заключено

соглашение с администрацией Добринского муниципального района Липецкой области на 2022 год №б/н от 10.01.2022 года.

Поселением приняты следующие полномочия:

- очистка проезжей части от мусора, грязи и посторонних предметов с вывозкой и утилизацией на полигонах;

- восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий на отдельных участках длиной до 50м.;

- механизированная снегоочистка, расчистка автомобильных дорог от снежных заносов, уборка снежных валов с обочины;

- погрузка и вывоз снега;

- распределение противогололедных материалов;

- регулярная очистка от снега и льда элементов обустройства, в т.ч. дорожных знаков, ограждений, тротуаров, пешеходных дорожек и других объектов;

- скашивание травы на обочинах, откосах, вырубка деревьев и кустарников с уборкой порубочных остатков, ликвидация нежелательной растительности химическим способом;

- очистка и мойка стоек, дорожных знаков, замена поврежденных дорожных знаков и стоек, подсыпка и планировка берм дорожных знаков;

- уход за разметкой, нанесение вновь и восстановление изношенной вертикальной и горизонтальной разметки, в т.ч. на элементах дорожных сооружений с удалением остатков старой разметки;

-обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения в целях повышения безопасности дорожного движения.

Полномочия, передаваемые районом, осуществляются за счет средств бюджета Добринского муниципального района в виде межбюджетных трансфертов в рамках муниципальной программы «Обеспечение населения Добринского муниципального района качественной инфраструктурой и услугами ЖКХ на 2019-2024 года»

В 2022г. администрации сельского поселения Дубовской сельсовет перечислены межбюджетные трансферты из бюджета района на реализацию полномочий по содержанию автодорог в сумме 559402,00 рубля.

На содержание дорог администрацией сельского поселения израсходовано 559402,000 рубля, а именно на ямочный ремонт автомобильной дороги ИП Мстоян К.К. по договору ИМЗ-2022-001544 от 25.04.2022 года по акту № 1 27.04.2022 года на сумму 149999,00 рублей, сбор мусора, опиливание деревьев, кустарников вдоль дорог с. Дубовое, д. Софьино физическими лицами Толкалиным Г. М. и Пастушенко В.С. в сумме 409403,00 рублей.

(Реестр платежных поручений прилагается).

В 2023 году администрации сельского поселения Дубовской сельсовет перечислены межбюджетные трансферты из бюджета района на реализацию полномочий по содержанию автодорог местного значения в сумме 677207,80 рублей по соглашению б.н от 09.01.2023 года.

Данные средства израсходованы на опиловку деревьев (Толкалин Г.М. и Пастушенко В.С. по договорам оказания услуг), ОГУП «Липецкдоравтоцентр» за обработку дорог пескосмесью в сумме 31493,80 рублей, ямочный ремонт на

сумму 89990,00 рублей Мстоян К.К., за валку деревьев в полосе обочин дорог ИП Иноземцев А.В. на сумму 50000,00 рублей.

Проверка операций по подотчетным суммам.

Проверкой установлено, аналитический учет расчетов с подотчетными лицами ведется в журнале операций №3 «Расчеты с подотчетными лицами».

В проверяемом периоде денежные средства в подотчет не выдавались. На 01.03.2024г. задолженности по авансовым отчетам нет.

Проверка кассовых и банковских операций.

Лимит кассы на 2022 г установлен распоряжением № 48-р от 30.12.2021 года в сумме 0 рублей (п. 2 Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У). Лимит кассы на 2023 г установлен распоряжением главы администрации 42-р от 30.12.2022 года, в сумме 0 рублей.

Обязанности по ведению кассовых операций в 2022-2023 годах возложены на старшего специалиста 1 разряда Сергееву А.Ю., с которой заключен договор о полной материальной ответственности.

Согласно Учетной политики, в учреждении ежемесячно проводится инвентаризация кассы, оформляется Инвентаризационной описью наличных денежных средств ф.0504088.

При проведении Администрацией сельского поселения безналичных расчетов денежными средствами используется счет бухгалтерского учета 0 304 05 000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом», а также для учета доходов бюджета, операций по поступлению в бюджет администрируемых им платежей, а также расчетов с финансовым органом по средствам, поступившим в бюджет на отчетную дату, используется счет 0 210 02 000 «Расчеты с финансовым органом по поступлениям в бюджет».

Проверкой установлено, что операции по поступлению доходов и выбытию денежных средств с лицевого счета оформляются на основании первичных учетных документов, приложенных к выписке из лицевого счета, номер документа, указанный в журнале операций, соответствует номеру первичного документа, а именно платежного поручения. Выписки с лицевого счета получателя средств имеются с отметкой о проведении. Операции с безналичными денежными средствами отражаются в регистре бухгалтерского учета Журнал операций №2 «Журнал с безналичными денежными средствами».

В нарушение п. 10.2.2 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017г. 209н «Об утверждении Порядка применения классификации

операций сектора государственного управления» расходы на автотранспортные услуги по поставке песка ИП Донских С.А. на сумму 61624,80 рублей (п/п 170 от 13.04.2023г) произведены по КОСГУ 225.

Проверка состояния расчетов по принятым обязательствам с поставщиками и подрядчиками.

Проверкой состояния расчетов с дебиторами и кредиторами установлено, что аналитический учет в учреждении ведется в Журнале операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Дебиторская задолженность на 01.01.2023 года по данным главной книги учреждения составила 68200,14 рублей (АО Почта России, ООО Эксперт, ОАО «Липецкая энергосбытовая компания»). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено.

При проверке расчетов по принятым обязательствам (расчетам с поставщиками и подрядчиками), установлено, что аналитический учет расчетов с поставщиками за поставленные материальные ценности и оказанные услуги, с подрядчиками за выполненные работы учитывается на счете 130200000 «Расчеты по принятым обязательствам».

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2023г. по данным главной книги учреждения составила 137617,16 рублей (ПАО Ростелеком, ООО «Чистый город», ООО РН-Карт, ИП Соболева О.Л, ОАО Липецкая энергосбытовая компания» и т.д). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено. Задолженность ИП Соболевой О.Л. в сумме 9960,00 рублей и Горяеву Анатолию Николаевичу в сумме 6577,00 рублей просроченная (до 2021 года).

Дебиторская задолженность на 01.01.2024 года по данным главной книги составила 145312,68 рублей (АО Почта России, ООО Эксперт, ОАО «Липецкая энергосбытовая компания»). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено. Задолженность текущая.

Кредиторская задолженность на 01.01.2024г. по данным главной книги составила 73704,26 рублей (ПАО Ростелеком, ООО РН-Карт, ООО Эксперт и т.д). Расхождений между показателями главной книги и журнала операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» не выявлено. Задолженность по Горяеву Анатолию Николаевичу в сумме 6577,00 рублей просроченная. Работа по списанию просроченной задолженности не проводится.

В ходе выборочной сверки сумм, отраженных в первичных документах (акты, накладные, счета-фактуры) и журнале операций расхождений не выявлено.

На проверку представлена инвентаризация расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами на 01.11.2023 год.

В нарушение п.2.5 приложения № 2 к Учетной политике, утвержденной постановлением главы администрации № 277 от 20.12.2023 года (распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2023 года) проведение инвентаризации оформлено распоряжением главы № 37а-р от 01.11.2023 года, следовало решением о проведении инвентаризации (ф. 0510439). В нарушение п. 3.44 Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств" данные бухгалтерского учета не подтверждены актами сверки взаимных расчетов по контрагентам (приложены к описи акта сверки без отметки о согласовании задолженности с контрагентом). Инвентаризация по счету 20500 «Расчеты по доходам» не проводилась.

Прочие вопросы.

В нарушение п. п. 102, 124 Инструкции N 162н, Письма Минфина России от 15.04.2022 N 02-06-10/33648, от 25.12.2015 N 02-07-10/77330 расходы по взносам на капитальный ремонт помещений на основании платежных документов, представленных региональным оператором, не отражаются записью по дебету счета 1 401 50 225, а также, отсутствует аналитический (управленческий) учет по каждому объекту (помещению в многоквартирном доме или многоквартирному дому) на счете 0 401 50 000 "Расходы будущих периодов».

В нарушение пункта 46 Приказа Минфина России от 27.02.2018 N 32н (ред. от 16.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2018 N 51122) не отражена в учете дебиторская задолженность в сумме 6480,12 рублей по договорам социального найма жилого помещения:

- договор от 01.01.2016 г Суханов С.Е. в сумме 606,06 рублей за 2022 год и 606,06 рублей за 2024 год; (копия договор)
- договор от 01.01.2019 года Мещерякова Г.А. в сумме 873,60 рублей за 2022 год;
- договор 11.01.2021 года Кузнецова Г.Н. в сумме 1581,60 за 2022 год;
- договор от 09.01.2023 года Кукушкина И.Ю. в сумме 1063,20 рублей за 2022 год и 1063,20 рублей за 2024 год;
- договор от 09.01.2023 года Сухов С.Н. в сумме 686,40 рублей за 2024 год;

Заключительная часть акта проверки.

В ходе проведения плановой проверки финансово- хозяйственной деятельности администрации сельского поселения Дубовской сельсовет за период с 01.01.2022 г. по 29.02.2024г. установлены следующие нарушения:

- нарушение срока погашение арендных платежей за артезианские скважины по договору аренды имущества №2 от 01.09.2010 года с ОАО «Куриное царство». Размер неустойки определить за 2022 год и за период с 01.01.2023 г по 30.09.2023 года не представляется возможным, так как пункт о размере неустойки в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки прописали только 01.10.2023 года дополнительным соглашением № 14 к договору аренды №2 от 01.09.2010 года;

-в договорах социального найма жилого помещения пп. 3.1 п. 3 Договора, где указано, что оплата по настоящему договору производится ежемесячно, противоречит пп. 4.2 п. 4 Договора, где указано, что Наниматель вносит плату в следующие сроки: 25 апреля, 25 июня, 25 сентября, 15 ноября;

- в нарушение ст. 63 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ договоры социального найма жилых помещений не соответствуют типовой форме, утвержденной постановлением Правительства РФ от 21.05.2005г №315 «Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения»;

- в нарушении п.14 ст.155 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ в проверяемом периоде с лиц несвоевременно и (или) не полностью внесших плату за наем жилого помещения пени не взимались и не начислялись;

- в нарушение ст. 49, ст. 60, ст. 63 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ договоры социального найма жилого помещения по адресам: д. Софьино ул. Молодежная д.2 кв.3 и с. Хворостянка ул. Школьная д. 20 кв. 3 с проживающими в них физическими лицами по состоянию на 01.03.2024г не заключены;

- Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» от 16.10.2018 года № 149-рс (с внесенными изменениями от 15.12.2020г.№18-рс) содержит ссылку на недействующий Приказ Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011г. №424 "Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", который утратил силу, в связи с вступлением в силу Приказа Минфина России от 10.10.2023 N 163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества";

- в нарушение пп.14 п.1 ст.17.1 Федерального закона от 26.07.2006г. №135 ФЗ (ред. от 29.12.2022г.) «О защите конкуренции» администрацией сельского поселения Дубовской сельсовет 04.05.2021г. заключен договор №1 на право безвозмездного пользования муниципальным имуществом с СКПК «Успех» без проведения конкурсных. Предоставление арендуемой площади СКПК «Успех» на безвозмездной основе является неэффективным использованием муниципального имущества. Соглашением от 07.04.2023г. договор на право безвозмездного пользования муниципальным имуществом №1 от 07.04.2023 расторгнут

- в нарушение Приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" расчетная ведомость (ф. 0504402) не утверждается главой администрации (2022-2023г). В январе и феврале 2024 года данное нарушение устранено, форма утверждена руководителем;

- в нарушение приложения № 3 Положения «О денежном содержании и социальных гарантиях лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района», принятого решением Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области от 22.06.2020г. №243-рс. распоряжение от 17.05.2022 года № 12 о выплате премии за выполнение особо важных и сложных задач не содержит информацию о количестве, качестве и сроках выполнения муниципальным служащим конкретных заданий, разработанных и реализованных проектах, разработанных проектах правовых или нормативных правовых актов сельского поселения;

-в нарушение части 1 статьи 129, части 3 статьи 133 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ (ред. от 14.02.2024) излишне начислена доплата до МРОТ специалисту 1 разряда Никитушкиной С.А. в сумме **647,00** рублей в январе 2023 года и в сумме **2963,00** рублей в июле 2023 года, когда в состав заработной платы вошла премия за 2 полугодие, 2022 год и 1 полугодие 2023 года.

- в нарушение приказа Минфина России от 30.03.2015 N 52н (ред. от 15.06.2020) "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами,

государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2015 N 37519) номер Записки-расчета (ф. 0504425) не соответствует номеру приказа (распоряжения) учреждения о предоставлении отпуска работнику;

-при проверке правильности начисления отпускных за 2022 г выявлено нарушение расчета среднего заработка (в расчет отпускных не включены выплаты, предусмотренные системой оплаты труда организации (ч. 2 ст. 139 ТК РФ, п. 2 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы утв. Постановлением Правительства от 24.12.2007 г № 922), в результате не доначислено главе администрации Пригородову Д.В. в сумме 7101,66 рублей (не включение в расчет отпускных единовременной выплаты к отпуску и материальной помощи), недоначислено в сентябре 2022 года старшему специалисту 1 разряда Сергеевой А.Ю 1883,04 рублей, недоначислено в октябре 2022 года главному специалисту-эксперту 1 разряда Шальневой С.Н. 1526,06 рублей (не включение в расчет отпускных премии за выполнение особо важных и сложных заданий).

- в нарушение статьи 3 Положения «О социальных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области», принятого решением сессии Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации от 30.09.2016г. №52-рс. (с изменениями) премия за 2 полугодие и 2023 год главе администрации Пригородову Д.В. в феврале 2024 года начислена не за фактически отработанное время (не учтен отпуск без сохранения заработной платы за период с 14.08-21.08.2023 года). Излишне начислено премии в сумме 2996,67 рублей;

- в нарушение п.6 статьи 40 Устава сельского поселения Дубовской сельсовет, принятого решением Совета депутатов сельского поселения Дубовской сельсовет №246-рс от 20.07.2020г., должностные инструкции муниципальных служащих не содержат квалификационных требований к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также отсутствуют обязанности муниципального служащего, не связанные непосредственно с трудовой функцией. Отсутствует порядок служебного взаимодействия муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей, нет ссылки на статьи нормативных правовых актов;

- в нарушение распоряжения Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р (ред. от 30.09.2021) "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте" норма расхода ГСМ на автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55 установлена в размере 10,79 литров на 100 км (в распоряжении Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р норма установлена в размере 10,6 литров на 100 км). В зимнее время года, согласно распоряжений главы, норма расхода увеличена на 10%, однако для списания ГСМ зимняя норма не применяется.

Начиная с января 2024 года норма расхода ГСМ на автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55 приведена в соответствие распоряжению Минтранса России от 14.03.2008 N АМ-23-р.;

-в нарушение п.23 Приказа Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 29.03.2023) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.01.2011 N 19593) полученные безвозмездно материальные запасы (ГСМ) не нашли свое отражение в бухгалтерском (бюджетном учете);

-в нарушение приказа Минфина России от 31.12.2016 N 257н (ред. от 25.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства" (Зарегистрировано в Минюсте России 27.04.2017 N 46518) на счете 108.52 «Движимое имущество, составляющее казну» учитываются УАЗ 220694-06 балансовой стоимостью 278000,00 рублей и Шевроле-Нива балансовой стоимостью 347000,00 рублей. Права собственности на данные транспортные средства отсутствуют (имеется пояснительная записка). Объекты основных средств, не приносящие субъекту учета экономические выгоды, не имеющие полезного потенциала, и в отношении которых в дальнейшем не предусматривается получение экономических выгод, должны учитываться на забалансовых счетах Рабочего плана счетов субъекта учета;

- в нарушение п.118 Приказ Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 27.04.2023) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2010 N 19452) в марте 2023 года оприходовано на счет 1.105.36 «Прочие материальные запасы-иное движимое имущество учреждения» масло 2т и масло 4 т по товарной накладной 394 от 21.03.2023 года на общую сумму 1400,00 рублей;

- в нарушение п.335 Приказа Минфина России от 01.12.2010 N 157н (ред. от 27.04.2023) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению", в ходе инвентаризации счета 101 «Основные средства», выявлены объекты основных средств, которые не являются активом, сломаны и не используются по целевому назначению;

- в нарушение ст. 11 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) "О бухгалтерском учете" выявлены излишки нефинансовых активов: шкаф 2 штуки, шкаф большой 2-х дверный металлический, сейф двухсекционный, микроволновка, зеркало, сейф 3 штуки, вешалка железная, сейф черный и недостача тумбочки под телевизор на сумму 1875,00 рублей

ив.номер 00000001310 и холодильника на сумму 8500,00 рублей инв. номер 000000001311;

- при проверке учета имущества казны поселения установлено, что в нарушение п.120 приказа Минфина России от 06.12.2010 N 162н (ред. от 29.03.2023) "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" при приватизации населением жилищного фонда поселения (д. Софьино ул. Молодежная д.2 кв.11, с. Дубовое, ул. Карелина д.35, с.Хворостянка ул.Зеленая д.11 кв.4) выбытие не отражено в учете на счете 1.401.10.172 "Доходы от операций с активами»;

-в нарушение п. 10.2.2 Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного Приказом Минфина России от 29.11.2017г. 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» расходы на автотранспортные услуги по поставке песка ИП Донских С.А. на сумму 61624,80 рублей (п/п 170 от 13.04.2023г) произведены по КОСГУ 225;

-выявлена просроченная кредиторская задолженность по Горяеву Анатолию Николаевичу в сумме 6577,00 рублей. Работа по списанию просроченной задолженности не проводится;

-в нарушение п.2.5 приложения № 2 к Учетной политике, утвержденной постановлением главы администрации № 277 от 20.12.2023 года (распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2023 года) проведение инвентаризации оформлено распоряжением главы № 37а-р от 01.11.2023 года, следовало решением о проведении инвентаризации (ф. 0510439). В нарушение п. 3.44 Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств" данные бухгалтерского учета не подтверждены актами сверки взаимных расчетов по контрагентам (приложены к описи акта сверки без отметки о согласовании задолженности с контрагентом). Инвентаризация по счету 20500 «Расчеты по доходам» не проводилась;

-в нарушение п. п. 102, 124 Инструкции N 162н, Письма Минфина России от 15.04.2022 N 02-06-10/33648, от 25.12.2015 N 02-07-10/77330 расходы по взносам на капитальный ремонт помещений на основании платежных документов, представленных региональным оператором, не отражаются записью по дебету счета 1 401 50 225, а также, отсутствует аналитический (управленческий) учет по каждому объекту (помещению в многоквартирном доме или многоквартирному дому) на счете 0 401 50 000 "Расходы будущих периодов»;

- в нарушение пункта 46 Приказа Минфина России от 27.02.2018 N 32н (ред. от 16.12.2019) "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.05.2018 N 51122) не отражена в учете дебиторская

задолженность в сумме 6480,12 рублей по договорам социального найма жилого помещения

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течении 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

1. Копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц от 13.03.2024 года (на 12 листах);
2. Копия устава сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области РФ (на 52 листах)
3. Копия решения совета депутатов «О вступлении Пригородова Дениса Викторовича в должность главы сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации» от 25.02.2021 г № 32-рс (на 1 листе);
4. Копия распоряжения о принятии специалиста Пригородова Д. В. от 15.01.2021 г. № 1-р (на 1 листе);
5. Копия распоряжения «О нормах расхода топлива» от 10.01.2022 года № 1-р (на 1 листе);
6. Копия распоряжения «О нормах расхода топлива» от 09.01.2023 года № 2-р (на 1 листе);
7. Копия распоряжения «О нормах расхода ГСМ» от 09.01.2024 года № 1-р (на 1 листе);
8. Копия распоряжения «Об установлении лимита остатка наличных денежных средств в кассе администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района» от 30.12.2021 г № 48-р (на 1 листе);
9. Копия распоряжения «Об установлении лимита остатка наличных денежных средств в кассе администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района» от 30.12.2022 г № 42-р (на 1 листе);
10. Копия распоряжения «Об установлении лимита остатка наличных денежных средств в кассе администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района» от 29.12.2023 г № 48-р (на 1 листе);
11. Копия платежного поручения от 13.04.2023 года № 170 (на 1 листе);
12. Копия договора от 14.03.2023 года № 28 ИП Донских С.А (на 3 листах);
13. Копия реестра платежных поручений от 02.04.2024 года (на 7 листах);
14. Копия реестра платежных поручений от 02.04.2024 года (на 7 листах);
15. Копия паспорта транспортного средства (на 4 листах);

16. Копия решения совета депутатов «О принятии Положения «О социальных гарантиях выборных должностных лиц сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» от 30.09.2016 года № 52-рс (на 7 листах);
17. Копия решения совета депутатов «О Положения «О денежном содержании и социальных гарантиях, лиц замещающих должности муниципальной службы администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района» от 22.06.2020 года № 243-рс (на 13 листах);
18. Копия распоряжения «О выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим» от 17.05.2022 года № 12 (на 1 листе);
19. Копия карточки-справки за 2022 год Пригородов Д.В. (на 3 листах);
20. Копия приказа о предоставлении отпуска Пригородову Д. В. от 31.05.2022 г № 13-р (на 1 листе);
21. Копия записки-расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 01.06.2022 года (на 2 листах);
22. Копия записки-расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 15.11.2022 года (на 2 листах);
23. Копия приказа о предоставлении отпуска Пригородову Д. В. от 15.11.2022 г № 28-р (на 1 листе);
24. Копия расчетного листа за январь и февраль 2024 года Пригородов Д. В. (на 1 листе);
24. Копия табеля учета рабочего времени за август 2023 года (на 1 листе);
25. Копия распоряжения о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы Пригородову Д. В. от 11.08.2023 года № 17-р (на 1 листе);
26. Копия записки-расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 13.09.2022 года (на 2 листах);
27. Копия распоряжения «Об установлении ежемесячной надбавки за выслуги лет и определении продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска ведущему специалисту-эксперту администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Сергеевой А.Ю.» от 19.01.2024 года № 9-р (на 1 листе);
28. Копия распоряжения «О присвоении муниципальному служащему сельского поселения Дубовской сельсовет классного чина муниципальной службы» от 31.10.2014 года № 27а-р (на 1 листе);
27. Копия штатного расписания (на 12 листах);

28. Копия распоряжения «О присвоении муниципальному служащему сельского поселения Дубовской сельсовет классного чина муниципальной службы» от 31.12.2019 года № 65-р (на 1 листе);
29. Копия распоряжения «О присвоении муниципальному служащему сельского поселения Дубовской сельсовет классного чина муниципальной службы» от 31.12.2020 года № 47-р (на 1 листе);
30. Копия записки-расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях от 10.10.2022 года (на 2 листах);
31. Копия карточки-справки за 2022 год Шальнева С.Н. (на 3 листах);
32. Копия распоряжения «Об установлении ежемесячной надбавки за выслуги лет и определении продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска ведущему специалисту-эксперту администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Шальневой С.Н.» от 31.12.2020 года № 48-р (на 2 листах);
33. Копия распоряжения «Об установлении ежемесячной надбавки за выслуги лет и определении продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска ведущему специалисту-эксперту администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Шальневой С.Н.» от 19.01.2024 года № 8-р (на 4 листах);
34. Копия расчетная ведомость за июнь 2023 год (ф. 0504402) (на 1 листе);
35. Копия карточки – справки за 2023 год Никитушкина С.А. (на 3 листах);
36. Справка по исполнению лимитов по корреспондентам на 31.12.2023 года, на 19.03.2024 г, на 31.12.2022 г (на 11 листах);
37. Копия расчета плановых сметных показателей на 2023 год (на 7 листах);
38. Копия расчета плановых сметных показателей на 2022 год (на 9 листах);
39. Копия расчета плановых сметных показателей на 2024 год (на 8 листах);
40. Копия должностной инструкции главного специалиста-эксперта (на 3 листах);
41. Пояснительная записка от 29.03.2024 года б.н. (на 1 листе);
42. Копия инвентаризационной описи № 1 от 01.11.2023 года (на 2 листах);
43. Копия акта сверки взаимных расчетов ОАО «ЛЭСК» (на 1 листе);
44. Копия договоров социального найма жилого помещения (на 6 листах);
45.Копия выписки из ЕГРН (на 14 листах);
46. Копия бухгалтерский справки от 02.02.2024 года (на 1 листе);
47.Расчет пени по договору аренды № 6 от 20.12.2010 года (на 2 листах);
48. Копия договора аренды № 6 от 20.12.2010 года (на 5 листах);
49. Копия платежных поручений по оплате за наем жилого помещения (на 7 листах);

50.Копия дополнительного соглашения № 1 от 11.01.2021 года к договору от 20.12.2010 года № 6 (на 2 листах);

51. Копия решения сессии от 16.10.2018 года № 149-рс «О принятии Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области» (на 3 листах);

52. Распоряжение «О создании комиссии для проведения инвентаризации в администрации сельского поселения Дубовской сельсовет» от 10.04.2024 года № 23-р (на 2 листах);

53. Инвентаризационные описи (на 34 листах);

54. Пояснительная записка (на 1 листе).

Настоящий акт составлен в одном экземпляре на 48 листах. Приложения к акту проверки на 278 листах.

Заместитель начальника управления-
начальник контрольно- ревизионного
отдела управления финансов
администрации Добринского
муниципального района Григорова Т.В.

22.04.2024 г

Копию акта контрольного мероприятия получил глава администрации сельского поселения Дубовской сельсовет Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации Пригородов Денис Викторович _____ 22 апреля 2024 года